

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
ΠΜΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 Σκοπός.....	1
Άρθρο 2: Η πρακτική άσκηση ως μάθημα	1
Άρθρο 3: Φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης	2
Άρθρο 4: Χρονική διάρκεια και περίοδοι υλοποίησης	2
Άρθρο 5: Προϋποθέσεις συμμετοχής	2
Άρθρο 6: Αμοιβή-ασφάλιση.....	2
Άρθρο 7: Περίοδοι και διαδικασία υποβολής αιτήσεων.....	3
Άρθρο 8: Κατάρτιση Συμβάσεων	4
Άρθρο 9: Ολοκλήρωση πρακτικής άσκησης και καταβολή αμοιβής.....	5
Άρθρο 10. Τήρηση και τροποποίηση παρόντος κανονισμού	5
Παραρτήματα (Επισυναπτόμενα ενδεικτικά υποδείγματα).....	5
II. Παρουσιολόγιο.....	6
III. Έντυπο αξιολόγησης.....	7

Άρθρο 1 Σκοπός

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Οικονομικά και Διοίκηση της Υγείας» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης του Πανεπιστημίου Πειραιώς επιδιώκει να προσφέρει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές του εργασιακή εμπειρία εκτός από άριστη θεωρητική κατάρτιση. Για το λόγο αυτό έχει εντάξει στο πρόγραμμα σπουδών του το μάθημα (επιλογής) Πρακτική Άσκηση, το οποίο επιλέγεται από όσους φοιτητές θέλουν να αποκτήσουν επαφή με την αγορά εργασίας (δεν αφορά σε φοιτητές που εργάζονται ήδη).
2. Σκοπός του παρόντος Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του ΠΜΣ είναι να καθορίσει τις επιμέρους παραμέτρους του θεσμού πρακτικής άσκησης, όπως αυτές θα ισχύσουν στο πλαίσιο του προγράμματος, εξειδικεύοντας τον σχετικό Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Πειραιώς

Άρθρο 2: Η πρακτική άσκηση ως μάθημα

1. Η πρακτική άσκηση αποτελεί πρόσθετο μάθημα επιλογής στο Γ' εξάμηνο σπουδών. Η επιλογή της πρακτικής άσκησης γίνεται ανεξάρτητα από την υποχρεωτική επιλογή των μαθημάτων του εξαμήνου τα οποία είναι απαιτούμενα για τη λήψη του πτυχίου.
2. Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης συνεπάγεται την απονομή τριών (3) πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στις απαραίτητες για τη

λήψη του πτυχίου πιστωτικές μονάδες (ECTS) και αναγράφονται αποκλειστικά και μόνο στο Παράρτημα Διπλώματος.

3. Το μάθημα είναι της μορφής «επιτυχώς/ανεπιτυχώς» και δε λαμβάνει βαθμό.

Άρθρο 3: Φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης

1. Η πρακτική άσκηση μεταπτυχιακών φοιτητών διεξάγεται σε επιχειρήσεις, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, δημόσιες υπηρεσίες, και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, εφεξής καλούμενους «φορείς υποδοχής», υπό την εποπτεία του Υπεύθυνου Πρακτικής Άσκησης του ΠΜΣ ως επικεφαλής της Επιτροπής Πρακτικής άσκησης, συνεπικουρούμενου και από τον Επόπτη πρακτικής άσκησης του ΠΜΣ.
2. Η πρακτική άσκηση στο πλαίσιο του ΠΜΣ δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Πρακτική άσκηση σε φορέα της αλλοδαπής δύναται να διεξαχθεί είτε στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ είτε εκτός αυτού. Σε περίπτωση, που η πρακτική άσκηση πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, τότε η διεξαγωγή της διέπεται από τις διατάξεις του εν λόγω προγράμματος και τον κανονισμό κινητικότητας του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης.
3. Για την πρακτική άσκηση των φοιτητών συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του ιδρύματος, του φοιτητή και του φορέα υποδοχής.
4. Πέραν των φορέων υποδοχής, με τους οποίους συνεργάζεται ήδη το ΠΜΣ και το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης δύναται να εγκρίνει και την τοποθέτηση φοιτητή/τριας σε φορέα υποδοχής, που ο/η φοιτητής/τρια έχει προτείνει ο/η ίδιος/α.

Άρθρο 4: Χρονική διάρκεια και περίοδοι υλοποίησης

1. Η χρονική διάρκεια της πρακτικής άσκησης δύναται να κυμαίνεται μεταξύ τριών (3) και έξι (6) ημερολογιακών μηνών. Κατόπιν συνεννόησης με τον φορέα υποδοχής και τον φοιτητή και την έγκριση της Συντονιστικής Επιτροπής του προγράμματος υπάρχει η δυνατότητα επιλογής διαστήματος μεγαλύτερου ή μικρότερου των ανωτέρω.
2. Η πρακτική άσκηση δύναται να υλοποιηθεί καθ'όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.
3. Επέκταση της χρονικής διάρκειας μιας ήδη εγκεκριμένης πρακτικής άσκησης μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο κατόπιν έγκρισης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, έπειτα και από σχετικό αίτημα του φοιτητή με τη σύμφωνη γνώμη του φορέα υποδοχής.

Άρθρο 5: Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης έχουν οι σπουδαστές του Π.Μ.Σ. οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο 3^ο εξάμηνο σπουδών και διατηρούν την ιδιότητα του σπουδαστή του Π.Μ.Σ. καθ'όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.
2. Δεδομένου ότι ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να διατηρεί την ιδιότητα του σπουδαστή του ΠΜΣ καθ'όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, μεταπτυχιακοί φοιτητές που λαμβάνουν μέρος στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης δύναται να παρουσιάσουν τη διπλωματική τους εργασία μόνο μετά την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 6: Αμοιβή-ασφάλιση

1. Η ελάχιστη αμοιβή του ασκούμενου, καθώς και το ύψος των ασφαλιστρών και ο τρόπος καταβολής αυτών, ορίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Το ύψος της ελάχιστης αμοιβής εξαρτάται από το είδος της απασχόλησης, που δύναται να είναι είτε πλήρους είτε μερικής απασχόλησης.

- I. Ως πλήρους απασχόλησης ορίζεται η απασχόληση του φοιτητή στον φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης για περισσότερες από 20 ώρες εβδομαδιαίως, χωρίς να δύναται να υπερβαίνει τις 40 ώρες εβδομαδιαίως. Βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας κατά τη σύνταξη και έγκριση του παρόντος κανονισμού, η ελάχιστη αμοιβή για πρακτική άσκηση πλήρους απασχόλησης ανέρχεται σε €350 μηνιαίως.
 - II. Ως μερικής απασχόλησης ορίζεται η απασχόληση του φοιτητή στον φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης για 20 ώρες εβδομαδιαίως. Βάσει της τρέχουσας νομοθεσίας κατά τη σύνταξη και έγκριση του παρόντος κανονισμού, η ελάχιστη αμοιβή για πρακτική άσκηση μερικής απασχόλησης ανέρχεται σε €175 μηνιαίως.
3. Σημειώνεται ότι τα παραπάνω ποσά είναι τα κατώτατα όρια αποζημίωσης των φοιτητών για την διενεργούμενη πρακτική άσκηση. Ως εκ τούτου, φορείς υποδοχής του ιδιωτικού τομέα νομίμως δύνανται να χορηγούν μεγαλύτερα ποσά αποζημίωσης.
 4. Βάσει της κείμενης νομοθεσίας, οι ασφαλιστικές εισφορές περιλαμβάνονται στα ανωτέρω ποσά και καταβάλλονται από τον Φορέα Υποδοχής.
 5. Η αμοιβή-αποζημίωση του ασκούμενου βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής. Κατ' εξαίρεση και κατόπιν σχετικής έγκρισης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, το ΠΜΣ δύναται να αναλάβει μέρους του κόστους και μέχρι του ποσού, που ισοδυναμεί με την καταβολή της αμοιβής ενός (1) μηνός πρακτικής άσκησης, ήτοι €350 συνολικά για περιπτώσεις πλήρους απασχόλησης και €175 συνολικά για περιπτώσεις μερικής απασχόλησης.

Άρθρο 7: Περίοδοι και διαδικασία υποβολής αιτήσεων

1. Κατά την έναρξη του Γ' εξαμήνου σπουδών, οι φοιτητές ενημερώνονται σχετικά με το θεσμό της πρακτικής άσκησης, τους φορείς υποδοχής, με τους οποίους συνεργάζεται ήδη το ΠΜΣ και κάθε άλλη λεπτομέρεια, ενόψει της έναρξης της περιόδου υποβολής αιτήσεων.
2. Κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης, κατά την έναρξη του Γ' εξαμήνου σπουδών εκάστου ακαδημαϊκού έτους αναρτάται ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (ΓΠΑ) του Πανεπιστημίου Πειραιώς σχετικά με την έναρξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων ένταξης στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης του ΠΜΣ. Η διάρκεια της περιόδου υποβολής αιτήσεων ορίζεται σε επτά (7) ημερολογιακές ημέρες.
3. Εφόσον κριθεί απαραίτητο, είτε λόγω εκ νέου εκδήλωσης ενδιαφέροντος των φοιτητών είτε λόγω προσθήκης νέων συνεργαζόμενων φορέων υποδοχής κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν περισσότερες περιόδοι υποβολής αιτήσεων κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.
4. Οι υποβολές αιτήσεων πραγματοποιούνται μέσω της ειδικής πλατφόρμας του ΓΠΑ: https://praktiki.unipi.gr/e-praktiki/pa_index. Στην ανωτέρω ανακοίνωση έναρξης της εκάστοτε περιόδου αιτήσεων αναφέρονται όλα τα δικαιολογητικά, που πρέπει να συνοδεύουν την αίτηση, στα οποία θα πρέπει να περιλαμβάνεται κατ' ελάχιστον επικαιροποιημένο αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της φοιτητή/τριας.
5. Κατά το σχεδιασμό του προγράμματος πρακτικής άσκησης εκάστου ακαδημαϊκού έτους, το ΠΜΣ, το ΓΠΑ και η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης καταβάλουν κάθε προσπάθεια, ώστε οι προσφερόμενες από τους συνεργαζόμενους και προταθέντες φορείς υποδοχής θέσεις πρακτικής άσκησης να είναι επαρκείς για να ικανοποιηθούν όλες οι αιτήσεις ένταξης φοιτητών στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης. Εφόσον αυτό δεν καταστεί εφικτό και ο αριθμός των θέσεων πρακτικής άσκησης δεν επαρκεί για την κάλυψη του συνόλου των αιτήσεων των ενδιαφερόμενων φοιτητών/φοιτητριών του ΠΜΣ, τότε και μόνο τότε πραγματοποιείται αξιολόγηση των αιτήσεων των

φοιτητών/τριων, που επιθυμούν να διεξάγουν πρακτική άσκηση, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

- I. Ο/η φοιτητής/τρια δε θα πρέπει να έχει ιστορικό μη τήρησης των ακαδημαϊκών του υποχρεώσεων, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ. Σε περίπτωση που πρέπει να γίνει επιλογή μεταξύ των αιτούντων, αυτή θα γίνεται βάσει της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης ενδιαφέροντος.
- II. Σε περίπτωση που το σύνολο των φοιτητών από τους οποίους πρέπει να γίνει επιλογή περιλαμβάνει φοιτητές από ευάλωτες κοινωνικές ομάδες (όπως αυτές αναφέρονται ακολούθως), αυτό θα λαμβάνεται υπόψη και ενδέχεται να δίνεται προτεραιότητα στους τελευταίους ανεξαρτήτως της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης:
 - i. .Μέλη πολύτεκνων-τρίτεκνων οικογενειών
 - ii. Ορφανοί από 1-2 γονείς
 - iii. Μονογονεϊκές οικογένειες
 - iv. Άτομα με ειδικές ανάγκες ή σοβαρά προβλήματα υγείαςΒάσει της κείμενης νομοθεσίας, τα πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης, που απαιτούνται για το συγκεκριμένο κριτήριο, αναζητούνται αυτεπάγγελτα από τις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται προς απόδειξη για την υπαγωγή του/της φοιτητή/φοιτήτριας σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες θα πρέπει να συνοδεύει την αίτησή του/της φοιτητή/τριας.
- III. Συνέντευξη: Συνέντευξη με τον αρμόδιο υπεύθυνο του φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 8: Κατάρτιση Συμβάσεων

1. Έπειτα από τη λήξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων και της ενδεχόμενης αξιολόγησής τους, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης καταρτίζει πίνακα επιλεγέντων φοιτητών, στον οποίο περιλαμβάνεται το ονοματεπώνυμο και ο αριθμός μητρώου του/της κάθε μετέχοντος/ουσας στην πρακτική άσκηση φοιτητή/τριας, η επωνυμία του φορέα υποδοχής, στον οποίο ο/η φοιτητής/τρια θα απασχοληθεί, η ακριβής περίοδος απασχόλησής του στον εν λόγω φορέα, καθώς και τυχόν αίτημα του φορέα υποδοχής για ανάληψη εκ του ΠΜΣ μέρους του κόστους πρακτικής άσκησης, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού.
2. Ο ανωτέρω πίνακας κατατίθεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ προς έγκριση. Εφόσον εγκριθεί, οι συμβάσεις των επιλεγέντων καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα του Κέντρου Ερευνών του Πανεπιστημίου Πειραιώς (ΚΕΠΠ) προς έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών, συνοδευόμενες από απόσπασμα του πρακτικού της ανωτέρω συνεδρίασης της Συντονιστικής Επιτροπής.
3. Κατόπιν της έγκρισης των συμβάσεων και από την Επιτροπή Ερευνών, το ΓΠΑ αναλαμβάνει την αποστολή των εγκριτικών αποφάσεων (ΑΔΑ και αναθέσεις) της κάθε σύμβασης στον εκάστοτε φορέα υποδοχής, με σκοπό την έγκαιρη αναγγελία της σύμβασης στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας πριν από την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής Άσκησης.
4. Για την κατάρτιση και υπογραφή των συμβάσεων φροντίζει το ΓΠΑ . Οι συμβάσεις υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους, που ορίζονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης της αμοιβής της πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 9: Ολοκλήρωση πρακτικής άσκησης και καταβολή αμοιβής

1. Η καταβολή της αμοιβής του/της ασκούμενου/ης για την πρακτική άσκηση πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ήτοι μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης από όλους τους φοιτητές, που συμμετείχαν κατά την εκάστοτε περίοδο πρακτικής άσκησης. Εφόσον υπάρξουν περισσότερες από μία περιόδοι υποβολής αιτήσεων εντός του ακαδημαϊκού έτους, οι αμοιβές των φοιτητών, η πρακτική άσκηση των οποίων εγκρίθηκε σε μια συγκεκριμένη περίοδο υποβολής αιτήσεων, δύναται να καταβάλλονται μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης όλων των φοιτητών της συγκεκριμένης περιόδου υποβολής αιτήσεων.
2. Σε κάθε φορέα υποδοχής παραδίδεται ξεχωριστό παρουσιολόγιο για κάθε φοιτητή/τρια, που απασχολείται σε αυτόν. Το παρουσιολόγιο αυτό υπογράφεται από τον εκάστοτε φοιτητή/τρια και τον Επόπτη Φορέα Υποδοχής. Με την ολοκλήρωση της απασχόλησής του/της εκάστοτε φοιτητή/τριας στον φορέα υποδοχής, ο Επόπτης Φορέας Υποδοχής υποβάλλει το παρουσιολόγιο στο ΓΠΑ, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ζητηθεί κατά την υπογραφή των συμβάσεων και την επικοινωνία με το ΓΠΑ (π.χ. αξιολογήσεις, εκθέσεις πεπραγμένων κλπ.).

Άρθρο 10. Τήρηση και τροποποίηση παρόντος κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης (συνεδρίαση 4η/29.10.2025) και δύναται να τροποποιηθεί εφόσον κριθεί αναγκαίο.

Παραρτήματα (Επισυναπτόμενα ενδεικτικά υποδείγματα)

- I. Παρουσιολόγιο
- II. Έντυπο αξιολόγησης

II. Παρουσιολόγιο

Επωνυμία Εταιρίας/Φορέα Υποδοχής:

Όνομα φοιτητή:

ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ ΑΦΙΞΗΣ	ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
Δευτέρα xx/xx/xxxx				
Τρίτη				
Τετάρτη				
Πέμπτη				
Παρασκευή				
Δευτέρα				
Τρίτη				
Τετάρτη				
Πέμπτη				
Παρασκευή				
Δευτέρα				
Τρίτη				
Τετάρτη				
Πέμπτη				
Παρασκευή				
Δευτέρα				

Ο Επόπτης Π.Α. του Φορέα
Υποδοχής:

Σφραγίδα:

III. Έντυπο αξιολόγησης

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης

	Όνομα φοιτητή / φοιτήτριας	
	Όνομα Επιχείρησης	
1	Ποιο διάστημα ασχοληθήκατε στην πιο πάνω επιχείρηση;	
2	Σας ανατέθηκε κάποιο (ή κάποια) αντικείμενο ή σας ζητούσαν να κάνετε διάφορες δουλειές χωρίς να εντάσσονται σε ένα συγκεκριμένο πλαίσιο;	
3	Τι επιμέρους δραστηριότητες σας ανατέθηκαν;	
4	Υπήρχε διάθεση ενημέρωσης σας σχετικά με το αντικείμενο που σας ανατέθηκε;	
5	Ασχολήθηκε κάποιος συστηματικά μαζί σας;	
6	Σας αντιμετώπιζαν φιλικά; Αδιάφορα; Αρνητικά; Διευκρινίστε.	
7	Πιστεύετε ότι ωφεληθήκατε ή όχι από την Πρακτική Άσκηση; Διευκρινίστε.	
8	Πιστεύετε ότι η διάρκεια (4 μήνες) της Πρακτικής Άσκησης είναι μικρή ή μεγάλη; Διατυπώστε αιτιολογημένα τη γνώμη σας για την ιδανική διάρκεια.	
9	Ποια οφέλη πιστεύετε ότι αποκομίσατε; Να τα αναφέρετε αναλυτικά.	
10	Ποια είναι τα μειονεκτήματα της δομής του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης;	
11	Ποια είναι τα πλεονεκτήματα της δομής του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης;	
12	Τι πρέπει να αλλάξει (κατά την άποψη σας) στον τρόπο υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης;	
13	Αξιολογείτε τη διαδικασία υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του ΠΜΣ	
14	Αξιολογείτε τη διαδικασία υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του Κέντρου Ερευνών του ΠΑ.ΠΕΙ.	
15	Προσληφθήκατε στην επιχείρηση που πραγματοποιήσατε την πρακτική σας άσκηση;	
16	Προσληφθήκατε σε άλλη επιχείρηση; Αν ναι, βοήθησε η Πρακτική Άσκηση στην πρόσληψη σας;	
17	Γνώριζαν το ΠΜΣ στην επιχείρηση που εργαστήκατε; Αν ναι, η άποψη τους ήταν θετική, ουδέτερη ή αρνητική;	
18	Σας βοήθησαν οι γνώσεις που πήρατε κατά τη διάρκεια των σπουδών σας στο ΠΜΣ να ανταποκριθείτε καλύτερα στα καθήκοντά σας;	
19	Πόσο συνέβαλαν στην πρόσληψη σας: - το περιεχόμενο σπουδών του ΠΜΣ, - το καλό του όνομα - οι εξωτερικοί διδάσκοντες - οι διδάσκοντες – μέλη ΔΕΠ - η Πρακτική Άσκηση	
20	Διατυπώστε ελεύθερα σχόλια, για θέματα που καλύπτονται ή δεν καλύπτονται από τις πιο πάνω ερωτήσεις	